



Stanovisko Řídicího orgánu OPZ+ pro žadatele a příjemce zasažené povodněmi na území ČR v září 2024

Realizace některých projektů podpořených v OPZ+ může být v současné době významně ztížena nebo omezena vlivem povodní, které zasáhly v posledních dnech některá území ČR. Řídicí orgán OPZ+ (dále jen „ŘO“) proto vydává následující stanovisko, jehož účelem je informovat příjemce o možnostech, jak postupovat při nemožnosti realizovat aktivity projektu v důsledku této mimořádné situace a zajistit úhradu vynaložených nákladů i při přerušení nebo omezení realizace těchto aktivit. Stanovisko obsahuje také sdělení ŘO k plnění lhůt, které je relevantní pro žadatele i příjemce.

U projektů zasažených povodněmi lze využít následující opatření v těchto oblastech:

1) Realizace aktivit

V případě, že příjemce nemůže v důsledku povodní zajistit realizaci aktivit projektu, doporučuje ŘO odložit akce a činnosti na pozdější fázi realizace projektu. V případě, že by jejich odklad měl dopad na plnění cílů projektu, resp. na plnění závazkových indikátorů, lze požádat o prodloužení realizace projektu, anebo o úpravu cílových hodnot závazkových indikátorů. Jelikož se jedná o podstatné změny projektu, vyhrazuje si ŘO právo tyto změny schvalovat.

2) Způsobilost výdajů

Ničivé povodně, které v září 2024 zasáhly některá území v ČR, lze označit za předem nepředvídatelné důvody mající charakter vyšší moci, a proto výdaje příjemců zasažených těmito povodněmi mohou být považovány za způsobilé (viz také kap. 6.1.5 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb). Způsobilost výdajů bude posouzena na základě řádného odůvodnění příjemce uvedeného ve zprávě o realizaci projektu (záložka Popis realizace). V případě výdajů zařazených do žádosti o platbu, u kterých částka uplatněná v projektu převyšuje 20.000 Kč, je nezbytné doložit doklady prokazující nezbytnost pozastavení nebo omezení realizace aktivit v souvislosti s povodňovou situací (např. oznámení organizátora akce o zrušení akce z důvodu povodňové situace, fotodokumentace prostor projektu zasažených povodněmi). Pro způsobilost výdajů je také nezbytné, aby byla splněna podmínka, že tyto výdaje nejsou kryté pojistným plněním, anebo nejsou refundovány z jiných zdrojů.

Obdobné platí pro projekty financované výhradně s využitím jednotkových nákladů. Např. pro projekty dětských skupin platí následující: Přerušení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině, které je během příslušného kalendářního roku v součtu delší než pětinasobek provozních dnů v jednom kalendářním týdnu, nemá vliv na počet dosažených jednotek, pokud se jedná o důvody hodné zvláštního zřetele, za které lze považovat také povodňovou situaci v září 2024. Skutečnost, že se jednalo o důvody hodné zvláštního zřetele, posoudí ŘO na základě řádného odůvodnění příjemce uvedeného ve zprávě o realizaci projektu (záložka Identifikace problému). Příjemce také doloží doklady prokazující nezbytnost přerušení poskytování služby. Může se jednat např. o prohlášení obce/města nebo pronajímatele o dopadech povodňové situace na prostory dětské skupiny, formulář pro hlášení pojistné události, fotodokumentace prostor dětské skupiny zasažené povodněmi, potvrzení o přerušení dodávky energií apod.). Z doložených dokladů musí zřetelně vyplývat začátek a konec období, ke kterému se vztahují (viz také kap. 4.1.2.1 Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na podporu dětských skupin). Rovněž, pokud je to možné, oznámí příjemce přerušení a obnovení poskytování služby péče o dítě v dětské skupině bezodkladně poté, co se o důvodu přerušení dozví, vždy však nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne přerušení a v případě, že spolu s oznámením

o přerušení služby zároveň neoznámí termín obnovení poskytování služby, oznámí termín obnovení poskytování služby nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne obnovení poskytování služby. Příjemce informuje ŘO interní depeší prostřednictvím MS2021+ (o termínu a důvodu přerušení a o termínu obnovení poskytování služby).

Obecně platí, že příjemce musí mít k dispozici doklady prokazující nezbytnost pozastavení nebo omezení realizace aktivit, kterými lze doložit způsobilost výdajů v případě, že byl příjemce zasažen povodněmi.

3) Plnění lhůt

Vlivem povodňové situace může docházet k neplnění lhůt uložených žadatelům a příjemcům ze strany ŘO. Pokud je to možné, požádá žadatel/příjemce v předstihu o prodloužení lhůty projektového manažera projektu formou interní depeše. V depeši žadatel/příjemce popíše důvody prodloužení a předpokládaný prodloužený termín (délku prodloužení). Prodloužení lhůty je možné o nezbytně nutnou dobu. Specifickým případem jsou žádosti o přezkum hodnocení, u kterých nelze v MS2021+ prodloužit lhůtu pro jejich podání v elektronické podobě (prostřednictvím MS2021+). Žadatel, který žádost o přezkum nepodá ve stanovené 15denní lhůtě, ji však i nadále bude moci podat v listinné podobě na adresu ŘO. Přezkumná komise následně v zápisu z jednání uvede důvody, pro které se opožděně podanou žádostí o přezkum zabývala/nezabývala.

V případě, že žadatel nebo příjemce vlivem povodní nemohl provést určitý úkon (např. napravit nedostatky identifikované při hodnocení projektu, dodat podklady nezbytné pro vydání právního aktu, předložit ZoR/ŽoP, podat námítky proti krácení dle § 14e rozpočtových pravidel, předložit dokumenty vyžádané v průběhu kontroly na místě apod.) ve lhůtě stanovené právním předpisem, právním aktem nebo pravidly OPZ+ ani požádat o prodloužení lhůty, může mu být zmeškání lhůty prominuto. Žadatel nebo příjemce může v souladu s § 41 odst. 2 správního řádu požádat o prominutí zmeškání lhůty do 15 dnů ode dne, kdy pominula překážka, která mu bránila úkon provést s odůvodněním, z jakého důvodu nebylo objektivně možné úkon provést. Žadatel nebo příjemce může využít [vzor žádosti o prominutí zmeškání lhůty](#) připravený ŘO. Současně s touto žádostí je nutné splnit daný úkon, jinak se žádostí o prominutí zmeškání lhůty ŘO nebude zabývat a bude postupováno v souladu s právním předpisem, právním aktem nebo pravidly OPZ+.