



Doporučení pro příjemce projektů přímého přidělení s plánovanou sebeevaluací:

Řídící orgán OPZ doporučuje všem příjemcům projektů přímého přidělení, kteří budou v rámci projektu realizovat sebeevaluaci, aby volili **externí formu** (tj. zadání zpracování evaluace externímu dodavateli). Interní evaluace realizované zaměstnanci příjemce doporučujeme provádět pouze v případě, že příjemce disponuje dostatečnou evaluační kapacitou k jejich provedení, která je funkčně nezávislá na útvarech organizace, které realizují evaluované projekty. Ve všech ostatních případech hrozí, že se projeví hlavní rizika spojená s realizací evaluace interní formou: a) nedostatečná kvalita evaluačních výstupů v souvislosti s nízkou odborností zpracovatele evaluace, b) zkreslení výsledků evaluace v souvislosti s nedostatečnou nezávislostí evaluátorů ve vztahu k řízení projektů.

Z realizace externí evaluace zpracovávané externím dodavatelem vysoutěženým v rámci výběrového/zadávacího řízení vyplývá pro příjemce povinnost, aby si uvnitř realizačního týmu vyčlenil dostatečnou personální kapacitu na zajištění realizace evaluace (příprava zadání evaluace, řízení zakázky a součinnost zadavatele, kontrola a připomínkování evaluačních výstupů). Tyto činnosti obvykle zaberou 3 osoboměsíce. Zároveň příjemce upozorňujeme, že činnosti spojené s administrací zakázky na externí evaluace spadají v případě projektů aplikujících nepřímé náklady výhradně do nepřímých nákladů.