



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

POKYNY PRO PRÁCI V DATABÁZI PRODUKTŮ

Číslo vydání:	1
Datum účinnosti:	24. 4. 2018
Počet stran	15

Obsah

1	ÚVOD	3
2	DATABÁZE PRODUKTŮ	4
2.1	Základní nastavení	4
2.1.1	Načasování vložení produktů	5
2.2	Přidání produktu	5
2.3	Generování a podpis licenční či podlicenční smlouvy	11
2.4	Předání produktů na ŘO	14
2.5	Produkt vrácen k přepracování	15
2.6	Schválení produktu	15
2.7	Možné stavy produktů v databázi	15

1 Úvod

Podmínkou poskytnutí podpory z OPZ je závazek příjemce, umožnit volné šíření takových produktů projektu, u kterých lze předpokládat, že budou užitečné organizacím, jež řeší obdobné problémy, resp. obdobné potřeby cílové skupiny jako řešil příjemce v projektu pomocí prostředků z OPZ. Příjemce je povinen nabídnout ŘO produkt projektu v elektronické formě za účelem umístění produktu na portálu www.esfcr.cz a umožnění jeho stahování třetími osobami. Pro usnadnění splnění této povinnosti byla v rámci portálu www.esfcr.cz vytvořena Databáze produktů Evropského sociálního fondu, v rámci které jsou produkty vytvořené z prostředků OPZ předávány a rovněž zveřejňovány k volnému použití.

Databáze produktů obsahuje rovněž produkty, které vznikly díky prostředkům z operačních programů v gesci MPSV v předchozích programových obdobích: Programu Iniciativy Společenství EQUAL, operačního programu Rozvoj lidských zdrojů a Jednotného programového dokumentu pro Cíl 3 regionu NUTS2 hlavní město Praha v období 2004-2006 a operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost v období 2007-2013.

ŘO jako produkty s potenciálem podpořit cíle OPZ volným šířením vymezil zejména:

- metodické dokumenty pro přípravu a realizaci vzdělávacích kurzů, vzdělávacích programů a poradenství včetně osnov kurzů a obdobných materiálů,
- metodické a podpůrné materiály pro přípravu business plánů subjektů sociální ekonomiky,
- metodické, informační, učební a výukové dokumenty a pomůcky pro práci s cílovou skupinou nebo pro cílovou skupinu,
- výsledky obecných a specifických analýz problémových oblastí, tj. analýzy, které nejsou zaměřeny pouze na situaci v konkrétní organizaci,
- výstupy z konferencí, seminářů a obdobných akcí (např. sborníky, příklady dobré praxe apod.), které v rámci projektu pořádá příjemce podpory nebo jeho partner; do této kategorie nepatří prezentace (ve formátu Power Point a obdobných) určené na tyto akce.

Závazek k volné šířitelnosti produktů projektu se nevztahuje na projekty, kterým jsou prostředky z OPZ poskytovány v režimu veřejné podpory nebo režimu de minimis.

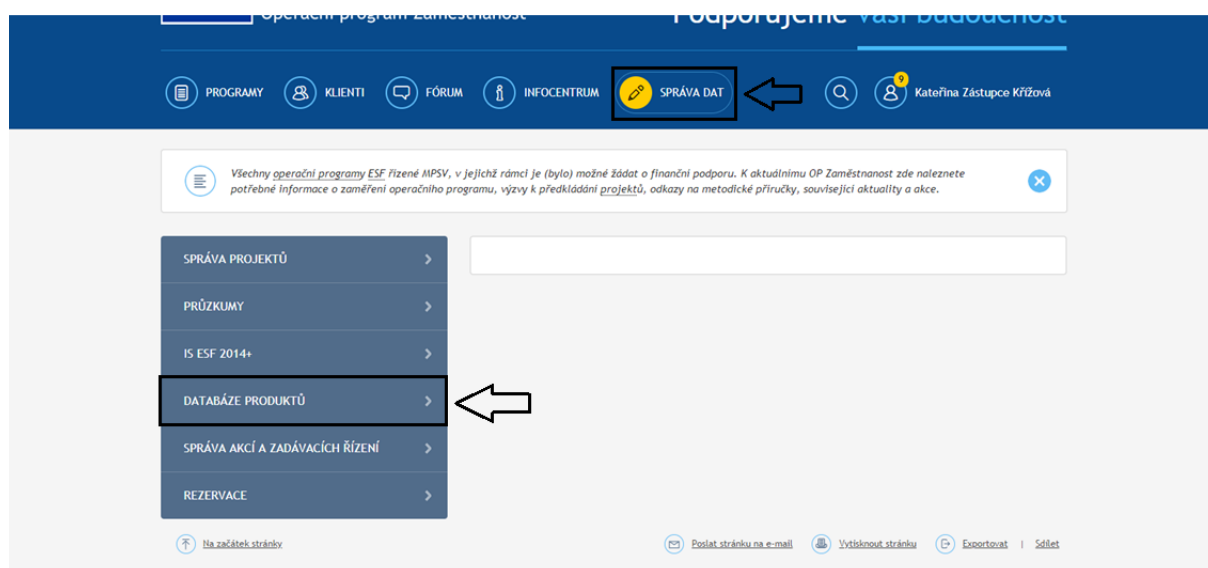
2 Databáze produktů

2.1 Základní nastavení

Databáze produktů je součástí portálu www.esfcr.cz a je plně integrována do prostředí IS ESF 2014+. Každý uživatel, který je registrován na portálu www.esfcr.cz má proto automaticky přístup také do databáze produktů se stejným přihlašovacím jménem a heslem jako např. do IS ESF 2014+. Přiřazení zástupce příjemce k danému projektu probíhá obdobným způsobem, jako v případě IS ESF 2014+, tzn. z MS2014+ je na projekt přenesen údaj o kontaktní osobě, navíc jsou do databáze produktů automaticky přeneseni zástupci příjemce, kteří mají aktivovaný účet v IS ESF 2014+.

V databázi produktů jsou na rozdíl od IS ESF 2014+ zařazeny i projekty, které nesledují indikátory týkající se účastníků projektu vykazované prostřednictvím IS ESF 2014+. V případě těchto projektů jsou jako zástupci příjemce předávány pouze osoby, které jsou aktuálně zadány na projektu v MS2014+ na záložce „Subjekty“. V databázi produktů nemá příjemce možnost přidávat další osoby podílející se na administraci projektu; v případě potřeby připojení dalších osob k projektu v databázi produktů je tedy třeba, aby uživatel doplnil požadované osoby na příslušném projektu v MS2014+ na záložce „Subjekty“, a to prostřednictvím žádosti o změnu podané v IS KP14+.

Pro přístup do databáze produktů zvolí uživatel po přihlášení do portálu www.esfcr.cz v horním vodorovném menu tlačítko „Správa dat“, poté se objeví v levém navigačním menu záložka zobrazující dostupné aplikace. Uživatel v tomto menu klikne na možnost „Databáze produktů“.



Po rozkliknutí modulu databáze produktů se zobrazí záložky, které zahrnují již zveřejněné produkty z programových období 2004–2006, 2007–2013 a 2014–2020. V modulu je dále k dispozici záložka „Veřejný seznam produktů“, ve kterém je možné vyhledat konkrétní produkt dle názvu a registračního čísla projektu, v rámci kterého byl produkt vytvořen. V modulu je k dispozici záložka „Seznam mých produktů“, která obsahuje všechny produkty, ke kterým je uživatel připojen v roli zástupce příjemce.

Pro přidání produktu na svůj projekt pracuje uživatel na záložce „Seznam mých produktů“.

PROJEKTY

PRODUKTY

SEZNAM MÝCH PRODUKTŮ

SEZNAM PRODUKTŮ 2014-2020

SEZNAM PRODUKTŮ 2007-2013

SEZNAM PRODUKTŮ 2004-2006

SESTAVY A DATA

NASTAVENÍ

AKTIVACE ÚČTU

Portál ESF - IS ESF 2014+ - Databáze produktů - Moje produkty

Odeslat ke kontrole

Moje produkty

Vyběr projektu pro přidání produktu

CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_037/0000124 Test indikatory

Přidat produkt

Seznam produktů

Vybrat	Název projektu	Název produktu	Operační program	Registrační číslo projektu	Stav	Licenční smlouva NP	Šablona smlouvy NP
	Test indikatory	hvana	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_037/...	Schválený	Ano	2 orgány / realizátor (OPZ)
	KP 3.11.2017 Zjednodušený projekt	usb stick	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_049/...	Kontrola	Ano	soukromník / partner (OPZ)
	KP 3.11.2017 Zjednodušený projekt	roboři	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_049/...	Schválený	Ano	soukromník / příjemce (OPZ)
	KP 3.11.2017 Zjednodušený projekt	čtvrtek	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_049/...	Schválený	Ano	soukromník / příjemce (OPZ)
	KP 3.11.2017 Zjednodušený projekt	drahová	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_049/...	Schválený bez publikace	Ano	soukromník / příjemce (OPZ)

Po stisknutí tlačítka se zobrazí formulář pro vyplnění detailů o produktu, na kterém jsou žlutě označená pole povinná k vyplnění a šedě označená pole jsou již předvyplněná. Při vyplňování se postupuje odshora dolů. V horní části obrazovky se nachází tlačítka pro změny stavu záznamu, tj. pro odeslání produktu ke kontrole, a také tlačítko „Uložit“.

PROJEKTY

PRODUKTY

SEZNAM MÝCH PRODUKTŮ

SEZNAM PRODUKTŮ 2014-2020

SEZNAM PRODUKTŮ 2007-2013

SEZNAM PRODUKTŮ 2004-2006

SESTAVY A DATA

NASTAVENÍ

AKTIVACE ÚČTU

Portál ESF - IS ESF 2014+ - Databáze produktů - Produkt

Uložit

Přechod stavu: Odeslat ke kontrole

Provést přechod

Odstranit

Produkt

Údaje o projektu

Název

Test indikatory

Číslo projektu/Registrační číslo

CZ.03.1.51/0.0/0.0/17_037/0000124

Název realizátora projektu

Gymnázium, Mlnoh, Letná 263, příspěvková organizace

Specifikace produktu

Název *

Autor produktu *

Druh produktu *

☐ 20.5.2016
☐ Druh produktu LN
☐ Informační balíček
☐ Kontaktní databáze
☐ Sborník dobré praxe
☐ Test ZH
☐ Výukový/vzdělávací program (kurz, cvičení, seminář)
☐ Webový portál

Stav produktu

Rozpracovaný

Cílová skupina *

☐ Azyloví a imigranti
☐ Nová CS

☐ Audiovizuální dílo (TV spot, DVD)
☐ Hry (kládačky, deskové hry)
☐ Jiné
☐ Metodika (manuál, příručka)
☐ Studijní materiál (e-learning, skripta, učebnice CD/DVD aj.)
☐ Vzdělávací koncepce
☐ Výzkumná zpráva (analýza, studie, statistiky)

Přehled dostupných položek druhů produktu, cílových skupin a uživatelů produktu je následující:

- Druh produktu
- ☐ Analytický materiál (analýza, studie, evaluace aj.)
☐ Audiovizuální dílo (TV spot, DVD)
☐ Databáze
☐ Informační balíček
☐ Jiné
☐ Metodika (manuál, příručka)
☐ Pomůcka pro práci s cílovou skupinou
☐ Sborník dobré praxe
☐ Studijní materiál (e-learning, skripta, učebnice CD/DVD aj.)
☐ Výukový/vzdělávací program (kurz, cvičení, seminář)
☐ Webový portál

Cílová skupina		
<input type="checkbox"/> Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování <input type="checkbox"/> Implementační struktura OPZ <input type="checkbox"/> Lidé mladší 30 let, kteří nejsou v zaměstnání, ve vzdělávání nebo v profesní přípravě <input type="checkbox"/> Místní samospráva <input type="checkbox"/> Neformální pečovatelé <input type="checkbox"/> Nestátní neziskové organizace <input type="checkbox"/> OSVČ bez zaměstnanců <input type="checkbox"/> Oběti trestné činnosti <input type="checkbox"/> Organizační složky státu včetně justice a jejich zaměstnanci <input type="checkbox"/> Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané <input type="checkbox"/> Osoby nezaměstnané déle než 5 měsíců <input type="checkbox"/> Osoby ohrožené předlužeností <input type="checkbox"/> Osoby ohrožené vícenásobnými riziky <input type="checkbox"/> Osoby pečující o jiné závislé osoby <input type="checkbox"/> Osoby s kombinovanými diagnózami <input type="checkbox"/> Osoby s nedostatečnými kompetencemi v přístupu ke zdraví <input type="checkbox"/> Osoby se zdravotním postižením <input type="checkbox"/> Osoby v nebo po výkonu trestu <input type="checkbox"/> Osoby žijící v oblastech se zřízením přístupem ke zdravotní péči <input type="checkbox"/> Osoby, které jsou znevýhodněny vzhledem k věku <input type="checkbox"/> Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a dětí a dalších služeb na podporu sociálního začleňování <input type="checkbox"/> Poskytovatelé služeb péče o děti <input type="checkbox"/> Pracovníci Probační a mediační služby a Vězeňské služby ČR <input type="checkbox"/> Pracovníci služeb v oblasti podpory zdraví a prevence nemocí <input type="checkbox"/> Pracovníci v sociálních službách <input type="checkbox"/> Provozovatelé sociálního bydlení a dalších služeb obecného zájmu <input type="checkbox"/> Relevantní aktéři na trhu práce a jejich zaměstnanci <input type="checkbox"/> Rodiče samoživitelé <input type="checkbox"/> Sociální pracovníci <input type="checkbox"/> Uchazeři a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby mladší 25 let <input type="checkbox"/> Uchazeři o zaměstnání <input type="checkbox"/> Volení zástupci <input type="checkbox"/> Vzdělávací a poradenské instituce <input type="checkbox"/> Zaměstnanci NNO/ sociálních podniků <input type="checkbox"/> Zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální, rodinné nebo zdravotní problematice <input type="checkbox"/> Znevýhodněná mládež pro mezinárodní mobilitu <input type="checkbox"/> Základní složky Integrovaného záchranného systému a jejich zaměstnanci <input type="checkbox"/> Ženy ohrožené na trhu práce <input type="checkbox"/> Ženy začínající podnikání	<input type="checkbox"/> Imigranti a azylanti <input type="checkbox"/> Institute trhu práce a jejich zaměstnanci <input type="checkbox"/> Monitorovací výbor OPZ <input type="checkbox"/> Neaktivní osoby <input type="checkbox"/> Neformální pečovatelé a dobrovolníci působící v oblasti sociálních služeb a sociální integrace <input type="checkbox"/> Národnostní menšiny <input type="checkbox"/> Obce a kraje a jejich zaměstnanci <input type="checkbox"/> Ohrožené osoby do 18 let věku <input type="checkbox"/> Orgány veřejné správy <input type="checkbox"/> Osoby nejvíce ohrožené vyloučením a diskriminací v důsledku zdravotního stavu <input type="checkbox"/> Osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi <input type="checkbox"/> Osoby ohrožené specifickými zdravotními riziky <input type="checkbox"/> Osoby opouštějící institucionální zařízení <input type="checkbox"/> Osoby pečující o malé děti <input type="checkbox"/> Osoby s kumulací hendikepů na trhu práce <input type="checkbox"/> Osoby s nízkou úrovní kvalifikace <input type="checkbox"/> Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené <input type="checkbox"/> Osoby vracující se na trh práce po návratu z mateřské/ rodičovské dovolené <input type="checkbox"/> Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách <input type="checkbox"/> Policie ČR, Hasičský záchranný sbor ČR <input type="checkbox"/> Poskytovatelé a zadavatelé zdravotních služeb <input type="checkbox"/> Potenciální noví zaměstnanci <input type="checkbox"/> Pracovníci poskytovatelů psychiatrické péče <input type="checkbox"/> Pracovníci v oblasti ochrany a podpory veřejného zdraví <input type="checkbox"/> Propouštění zaměstnanci <input type="checkbox"/> Příspěvkové organizace zřízené krajem a obcemi a jejich zaměstnanci <input type="checkbox"/> Rodiče s malými dětmi <input type="checkbox"/> Sociální partneři <input type="checkbox"/> Státní příspěvkové organizace a jejich zaměstnanci <input type="checkbox"/> Uchazeři a zájemci o zaměstnání a neaktivní osoby ve věku 50 a více let <input type="checkbox"/> Veřejnost <input type="checkbox"/> Vysoké školy <input type="checkbox"/> Zaměstnanci <input type="checkbox"/> Zaměstnanci místních aktérů <input type="checkbox"/> Zaměstnavatelé <input type="checkbox"/> Zájemci o zaměstnání <input type="checkbox"/> Žadatelé a příjemci <input type="checkbox"/> Ženy vykonávající samostatnou výdělečnou činnost	

Typ uživatele produktu

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Instituce trhu práce
<input type="checkbox"/> Organizace prosazující rovnost žen a mužů
<input type="checkbox"/> Organizace zabývající se osobami s jiným znevýhodněním (mimo zdravotně postižené a menšiny)
<input type="checkbox"/> Poskytovatelé služeb péče o děti
<input type="checkbox"/> Profesní komory
<input type="checkbox"/> Sociální partneři
<input type="checkbox"/> Vzdělávací instituce (včetně VŠ, SŠ, ZŠ)
<input type="checkbox"/> Zaměstnavatelé | <input type="checkbox"/> Jiní
<input type="checkbox"/> Organizace zabývající se menšinami (vč. azylantů a migrantů)
<input type="checkbox"/> Organizace zabývající se osobami se zdravotním postižením
<input type="checkbox"/> Orgány veřejné správy
<input type="checkbox"/> Poskytovatelé sociálních služeb
<input type="checkbox"/> Rekvalifikační centra
<input type="checkbox"/> Sociální podniky
<input type="checkbox"/> Výzkumná pracoviště |
|--|---|

Specifikace produktu

• Název produktu

Doporučujeme zvolit název tak, aby z něj bylo možné odvodit, základní charakter produktu. Zároveň je vhodné, aby název nebyl příliš dlouhý.

• Autor produktu

- Tento parametr má vliv na volbu typu smlouvy v případě poskytnutí práv k produktu ŘO (varianty jsou licenční nebo podlicenční smlouva).
- Zvolte „Realizátor projektu“ v případě, že autorem produktu je sám realizátor projektu - příjemce.
- Zvolte „Partner/dodavatel projektu“ v případě, že autorem produktu je partner projektu (uvedený v projektové žádosti) nebo dodavatel, příp. jiný subjekt.

Pokyny pro práci v databázi produktů

Číslo vydání: 1

Datum účinnosti: 24. 4. 2018

Strana: 7 z 15

- **Druh produktu**

- Zvolte druh produktu – zaškrtněte odpovídající položku/položky v seznamu druhů produktu, vždy však nejméně jednu; přehled položek viz snímek obrazovky výše.
- K jednomu produktu je možné přiřadit více druhů. V případě, že uživatel zvolí možnost „Jiné“, zobrazí se nové povinné pole vyžadující přesnou specifikaci.

- **Cílová skupina**

- Cílové skupiny jsou skupiny osob, které mohou mít z produktu užitek. Zpravidla se shodují s cílovými skupinami projektu.
- Zvolte cílové skupiny produktu – zaškrtněte odpovídající položku/položky v seznamu, vždy však nejméně jednu.
- K jednomu produktu je možné přiřadit více cílových skupin. V případě, že uživatel zvolí možnost „Jiné“, zobrazí se nové povinné pole vyžadující přesnou specifikaci.

- **Uživatelé produktu**

- Uživateli produktu jsou organizace, které potenciálně využijí produkt při práci se svými cílovými skupinami.
- Zvolte typ uživatele produktu – zaškrtněte odpovídající položku/položky v seznamu, vždy však nejméně jednu.
- K jednomu produktu je možné přiřadit více uživatelů. V případě, že uživatel zvolí možnost „Jiní“, zobrazí se nové povinné pole vyžadující přesnou specifikaci.

- **Popis produktu**

Popište stručně a výstižně produkt – uveďte jeho základní charakteristiky, cíle, rozsah apod. Neuvádějte informace, které jsou uvedeny v jiných polích tabulky (např. cílové skupiny, druh, uživatelé). Zde také můžete uvést další informace k produktu, které usnadní jeho další využití v jiných organizacích (silné a slabé stránky, užitečnosti a přenositelnosti, příklad dobré praxe), pokud je to pro daný produkt relevantní.

- **Možnost předání a zveřejnění**

V poli „Způsob předání produktu“ uživatel vybere jednu ze tří možností:

- A) **Produkt nemůže být předán poskytovateli dotace** – tuto volbu vyberte, pokud produkt nemůžete předat v podobě elektronického souboru ŘO, např. z důvodu, že produktem jsou webové stránky
- B) **Produkt může být předán poskytovateli dotace, avšak nemůže být zveřejněn** – využití této volby není předpokládáno (protože v podmínkách poskytnutí podpory z OPZ je ukotveno, že příjemce musí zajistit, aby ŘO mohl vymezené produkty volně šířit; produkty mimo ty, které jsou vymezené v pravidlech OPZ, není potřeba do databáze produktů ani předávat)
- C) **Produkt může být předán poskytovateli dotace a může být zveřejněn** – všechny ostatní případy

Pro produkty určené ke zveřejnění je nutné zvolit možnost „C) Produkt může být předán poskytovateli dotace a může být zveřejněn“. Jiné varianty neumožňují zveřejnění produktu v databázi produktů, a proto v případě, **že produkt nemůže být předán poskytovateli, případně nemůže být zveřejněn, uveďte zdůvodnění** v poli „Zdůvodnění způsobu předání produktu“.

Blok „**Doplňující údaje**“ by měl mít automaticky načtenou informaci o nabyvateli produktu. V případě, že je pole prázdné a nevyplněné, je třeba tento nedostatek nahlásit do schránky iskp@mpsv.cz (pracovníci technické podpory na základě e-mailu tuto vazbu doplní).

V této části může uživatel změnit typ vztahu mezi nabyvatelem produktu (MPSV) a příjemcem.

- Přednastaven je nejčastější typ vztahu, kdy příjemce je soukromoprávní subjekt nebo orgán samosprávy.
- Jiný typ vztahu je třeba zvolit, pokud je příjemce organizační složkou státu. V tom případě uživatel klikne na odkaz „Editace doplňujících údajů“ a vybere z číselníku jednu z možností na poli „Typ vztahu mezi příjemcem a nabyvatelem licence“.
 - Konkrétně jsou k dispozici možnosti „Příjemce je organizační složkou nabyvatele“ – pokud je příjemce MPSV, nebo „Příjemce a nabyvatel jsou různé orgány státní správy“, pokud je příjemce jinou organizační složkou státní správy než MPSV.

Volba správného typu vztahu mezi příjemcem a nabyvatelem produktu pak má vliv na výběr správného typu šablony, ze které je generována (pod)licenční smlouva, resp. zápis (mezi dvěma organizačními složkami státu), příp. záznam (uvnitř organizační složky státu).

Uložit a zavřít

NASTAVENÍ
AKTIVACE ÚČTU
PŘEHLED UŽIVATELŮ

Poslední navštívené stránky

Nabyvatel projektu

Název nabyvatele
Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí

Útvár nabyvatele
Odbor realizace programů ESF - sociální začleňování

Ulice
Na Poříčním právu
Číslo popisné
1

Město
Praha 2
PSČ
12801

E-mail

IČ
00551023
DIČ
CZ00551023

Typ vztahu mezi příjemcem a nabyvatelem licence
Příjemce je ze soukromé sféry nebo orgán samosprávy (obec, kraj)

Schvalovatel
Křížová Kateřina, kk.schvalovatel@esf-test.cz

Změnou dojde ke smazání dokumentů: 1.

Na začátek stránky

Dále v bloku „Doplňující údaje“ uživatel vyplní část „Signatář licenční smlouvy“, konkrétně do políček „jméno kontaktní osoby“ a „e-mail kontaktní osoby“ vyplní jméno a příjmení a e-mailový kontakt na osobu, která bude uvedena na vygenerované (pod)licenční smlouvě, resp. zápisu, příp. záznamu jako osoba jednající za příjemce. Je třeba, aby se jednalo o osobu, která má dle údajů v IS KP14+ oprávnění k jednání za příjemce. Pokud je takových osob více, doporučujeme uvedení té osoby, která bude vygenerovanou smlouvu elektronicky podepisovat (viz dále). Údaje vyplněné o signatáři licenční smlouvy na jednom produktu se přenáší na všechny produkty daného projektu, k nimž je ŘO poskytována licence, resp. pokud je signatář vyplněn u produktu, u kterého ŘO získá podlicenci, tak na všechny produkty v režimu podlicenční smlouvy.

Do části „**Produkty ke stažení**“ uživatel uloží produkty v elektronické podobě, které budou následně v databázi produktů k dispozici veřejnosti.

V pravé horní části stiskne uživatel tlačítko „přidat dokument“ a zvolí požadovaný soubor a následně stiskne tlačítko OK. Tímto způsobem lze uložit produkt v elektronické formě. Uživatel může kromě dokumentů vložit i URL adresu produktu. V případě produktů, které nelze předat ŘO (viz výše), nemusí být připojen žádný soubor.

Možnost přidávat dokumenty k produktu je možná pouze do doby, než uživatel vygeneruje (pod)licenční smlouvu.

Uložit
Přechod stavu: Odeslat ke kontrole
Provést přechod
Odstranit

Komentář hodnotitele

Komentář hodnotitele

Produkty ke stažení

Přidat dokument

Typ dokumentu	Název	Formát	Druh	Vloženo	Autor	Podpis	Stáhnout	Odstranit

Žádné záznamy

Celkem 0 záznamů
Zobrazit 20 na stránku

Na začátek stránky

V případě, že v projektu vzniklo více produktů, pokračuje uživatel takovým způsobem, že se vrátí znovu na záložku „Seznam mých produktů“ a zadá další produkty, které se k projektu váží. Tento postup zopakuje tolikrát, dokud nezadá všechny produkty, které byly v rámci projektu vytvořeny a které mají potenciál podpořit cíle OPZ volným šířením.

DOPORUČUJEME předávat všechny produkty vzniklé v jednom projektu, u nichž ŘO nabude licenci, vždy společně v jedné skupině. Obdobně to platí pro všechny produkty, u nichž ŘO získá podlicenci. (A je možné obě skupiny předat najednou, anebo v odlišný časový okamžik; pro obě bude uzavírána samostatná smlouva.) Tento přístup zjednoduší administrativu na straně příjemce i ŘO.

2.3 Generování a podpis licenční či podlicenční smlouvy

Tato kapitola je relevantní pouze v případě, že je v rámci projektu předáván alespoň jeden produkt, který je určen ke zveřejnění. Pokud produkt, resp. všechny produkty daného projektu mají v části „Možnosti předání produktu“ označenou variantu „Produkt nemůže být předán“, resp. variantu „Produkt může být předán, avšak nemůže být zveřejněn“, pak nedochází ke generování smlouvy. V těchto případech uživatel nemá k dispozici tlačítko „Vygenerovat smlouvu“.

Licenční, případně podlicenční² smlouva³ se generuje v okamžiku, kdy příjemce zadal všechny produkty vážící se ke konkrétnímu projektu a je připraven tuto skupinu předat k další administraci na ŘO.

Postup pro generování licenční smlouvy

Uživatel rozklikne jakýkoliv produkt, u kterého je uveden autor produktu „Realizátor projektu“ a roluje pomocí myši zcela dolů na konec formuláře k oddílu „Smlouva mezi příjemcem a nabyvatelem licence produktu“. Stiskne tlačítko „Vygenerovat smlouvu“. Po stisku tlačítka dojde ke generování smlouvy.

Jakmile je smlouva vygenerována, je vidět v přehledové tabulce u smlouvy. Uživatel může smlouvu stáhnout a zkontrolovat všechny doplněné údaje – tzn. informace o nabyvateli licence a příjemci (poskytovateli licence) a informace o produktech.

Pokud je vygenerovaná smlouva v pořádku, může uživatel přistoupit k jejímu elektronickému podpisu (viz dále).

Postup pro generování podlicenční smlouvy

Uživatel rozklikne jakýkoliv produkt, u kterého je uveden autor produktu „Partner/dodavatel projektu“ a roluje pomocí myši zcela dolů na konec formuláře k oddílu „Smlouva mezi příjemcem a nabyvatelem licence produktu“. Postupuje stejným způsobem jako v předchozím případě, liší se pouze typ smlouvy.

² Licenční smlouva se generuje u všech produktů, jejichž autorem je realizátor projektu (příjemce), podlicenční smlouva se generuje u všech produktů, jejichž autorem je partner projektu nebo dodavatel, příp. jiný subjekt.

³ Resp. zápis (mezi dvěma organizačními složkami), příp. záznam (uvnitř organizační složky).

Produkty ke stažení

Typ dokumentu	Název	Formát	Druh	Vloženo	Autor	Podpisů	Stáhnout	Odstranit
Příloha produktu	Operační manuál_6	docx	Soubor	5. 3. 2018 9:50:05	Kateřina Křížová	0		
Příloha produktu	partner		Papírový	2. 3. 2018 13:31:47	Kateřina Křížová	0		

Celkem 2 záznamů

[Zobrazit 20 na stránku](#)

Smlouva mezi příjemcem a nabyvatelem licence k produktu

[Vygenerovat smlouvu](#)

Typ dokumentu	Název	Formát	Druh	Vloženo	Autor	Podpisů	Stáhnout	Odstranit
Žádné záznamy								

Celkem 0 záznamů

[Zobrazit 20 na stránku](#)

Připojení podpisu

Jakmile je smlouva vygenerovaná, připojí příjemce elektronický podpis. Je třeba, aby smlouvu podepsal statutární zástupce příjemce, případně osoba, která má v projektu na záložce Plné moci záznam dokládající oprávnění této osoby (tzv. zmocnění) k jednání za příjemce. Ten, kdo bude smlouvu podepisovat, musí disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem (typ: osobní kvalifikovaný certifikát).

Uživatel klikne na vygenerovaný soubor se smlouvou a zobrazí se okno s detailem vygenerovaného souboru smlouvy. Uživatel následně stiskne tlačítko „Přidat podpis“.

Seznam elektronických podpisů

[Přidat podpis](#)

Autor, Vydavatel	Platnost od	Platnost do	Datum podpisu

Celkem 0 záznamů

[Zobrazit 5 na stránku](#)

[OK](#) [Storno](#)

Po této akci se spustí komponenta pro elektronický podpis a zobrazí se nabídka dostupných certifikátů. Vyžadován je kvalifikovaný elektronický podpis (typ: osobní kvalifikovaný certifikát). Uživatel stiskne tlačítko „Podepsat“ a následně je vyzván k zadání hesla či PIN.

V případě, že se vyskytne problém při podpisu, zobrazí se informativní hláška, která nabídne odkaz na nápovědu a pokyny pro instalaci komponenty pro elektronický podpis.

Elektronický podpis

Podepisovaný obsah:
[Licenční smlouva nabyvatele produktu](#)

Podepsat osobním certifikátem:

Název: Mgr. Kateřina Křížová
 Vystavitel: I.CA Qualified 2 CA/RSA 02/20
 Platný do: 15.1.2019

Storno Podepsat

ASD
SOFTWARE

Z aplikace: Databáze produktů ESF
 Na adrese: <https://esf2014-test.esfcr.cz/dap/>

Po úspěšně provedeném elektronickém podpisu vypadá detail podepsané smlouvy tak, že jsou vyplněny údaje o autorovi podpisu, platnosti elektronického podpisu a datu podpisu (pod)licenční smlouvy.

Detail dokumentu

Typ * Smlouva mezi příjemcem a nabyvatelem licence k produktu

Druh * Soubor

Název * Licenční smlouva nabyvatele produktu

Formát * PDF PDF

Vloženo 09.03.2018

Autor Kateřina Křížová

Seznam elektronických podpisů

+ Přidat podpis

Autor, Vydavatel	Platnost od	Platnost do	Datum podpisu
SERIALNUMBER=ICA - 10397694, SN=Křížov...	15. 1. 2018	15. 1. 2019	9. 3. 2018

Celkem 1 záznamů Zobrazit 5 na stránku

OK Storno

2.4 Předání produktů na ŘO

Po vyplnění všech částí formuláře, vložení dokumentů k produktu a připojení podpisu k (pod)licenční smlouvě⁴ provede uživatel změnu stavu produktu na „Předat ke kontrole“. Po předání je produkt pro příjemce uzamčen k editaci.

Pokud je v rámci jednoho projektu předáváno více produktů, DOPORUČUJEME předávat všechny produkty vzniklé v jednom projektu, u nichž ŘO nabude licenci, vždy společně ve skupině z hlavní obrazovky produktů projektu. Obdobně to platí pro všechny produkty, u nichž ŘO získá podlicenci. Uživatel označí všechny předávané produkty a stiskem tlačítka „Odeslat ke kontrole“ je předá pracovníkům ŘO. Tento přístup zjednoduší administrativu na straně příjemce i ŘO.

Výběr	Název projektu	Název produktu	Operační program	Registrační číslo projektu	Stav	Licenční smlouva NP	Šablona smlouvy NP
<input checked="" type="checkbox"/>	IS ESF_test_KK_RH	Fridrich	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_040/...	Rozpracovaný	Ano	soukromník / příjemce (OP2)
<input checked="" type="checkbox"/>	IS ESF_test_KK_RH	skripta test	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_040/...	Rozpracovaný	Ano	soukromník / příjemce (OP2)
<input checked="" type="checkbox"/>	IS ESF_test_KK_RH	Kazimír	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_040/...	Rozpracovaný	Ano	soukromník / příjemce (OP2)
<input checked="" type="checkbox"/>	IS ESF_test_KK_RH	test	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_040/...	Rozpracovaný	Ano	soukromník / příjemce (OP2)
<input checked="" type="checkbox"/>	IS ESF_test_KK_RH	Produkt 1	03 Operační program Zaměstnanost	CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_040/...	Rozpracovaný	Ano	soukromník / příjemce (OP2)

Pokud je předáván jen jeden produkt, lze tento krok provést v horní části obrazovky pomocí tlačítek pro změnu stavu záznamu produktu. Uživatel stiskne tlačítko „Provést přechod“ a následně tlačítko uložit.

Produkt

Údaje o projektu

Název: MPSV_PV_20170907 (výzva 03_17_036), YEI, POST (kopie z 0000117)

Číslo projektu/Registrační číslo: CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_036/0000152

Název realizátora projektu: TATRA TRUCKS a.s.

Specifikace produktu

Název *: zinní lidka

Autor produktu *: Realizátor projektu

Stav produktu: Rozpracovaný

Druh produktu:

- ☐ 20.5.2016
- ☐ Druh produktu LH
- ☒ Informační balíček
- ☐ Kontaktní databáze
- ☐ Sborník dobré praxe
- ☐ Test ZH
- ☐ Výukový/vzdělávací program (kurz, cvičení, seminář)
- ☐ Webový portál
- ☐ Audiovizuální dílo (TV spot, DVD)
- ☐ Hry (skládačky, deskové hry)
- ☐ Jiné
- ☒ Metodika (manuál, příručka)
- ☐ Studijní materiál (e-learning, skriptas, učebnice CD/DVD aj.)
- ☐ Vzdělávací koncepce
- ☐ Výzkumná zpráva (analýza, studie, statistiky)

Cílová skupina:

- ☐ Azyloví a imigranti
- ☐ Nová CS
- ☐ Osoby bez přístřeší
- ☐ Jiné
- ☐ OSVČ
- ☐ Osoby po výkonu trestu/před propuštěním z výkonu trestu

⁴ Smlouva je relevantní pouze v případě, že je v rámci projektu předáván alespoň jeden produkt, který je určen ke zveřejnění, tj. alespoň jeden produkt daného projektu má v části „Možnosti předání produktu“ označenou variantu „Produkt může být předán a může být zveřejněn“.

2.5 Produkt vrácen k přepracování

Po předání produktu ke kontrole je pracovníky ŘO ověřeno, zda produkt splňuje požadované podmínky pro jeho publikaci, zda je správně určen typ vztahu mezi příjemcem a nabyvatelem produktu a také zda vygenerovaná (pod)licenční smlouva zahrnuje správné údaje.

V případě, že produkt obsahuje některý z uvedených nedostatků, může dojít k situaci, kdy je produkt vrácen k přepracování příjemcem. V takovém případě se změní stav produktu na „rozpracovaný“ a příjemce je e-mailem vyzván k opravě nedostatků.

2.6 Schválení produktu

V případě, že pracovník ŘO během kontroly produktu nenajde žádné nedostatky, může provést schválení produktu. Pokud příjemce zvolil u způsobu předání produktu variantu „C) Produkt může být předán poskytovateli a může být zveřejněn“, dojde okamžikem schválení produktu k jeho zveřejnění v databázi produktů a jeho stav se změní na „Schválen“. Takový produkt je ve finálním stavu a není editovatelný. O schválení produktu je příjemce informován e-mailem. Přílohou e-mailu je (pod)licenční smlouva mezi příjemcem a nabyvatelem produktu ve formátu PDF.

U produktů, které nemohou být předány nebo nemohou být zveřejněny, nedojde jejich schválením ze strany ŘO k jejich zveřejnění v databázi produktů.

2.7 Možné stavy produktů v databázi

V návaznosti na stav záznamu produktu se uživatel v databázi zobrazují následující stavy produktů.

Název stavu	Popis
Rozpracovaný	Vkladatel produktů (příjemce) ještě finálně neodeslal produkt ke kontrole. Produkt je možné editovat. V tomto stavu jsou také produkty, které byly vráceny k opravě na základě kontroly pracovníků ŘO.
Kontrola	Produkt byl vkladatelem produktu předán ke kontrole pracovníkům ŘO. Pro vkladatele produktu je v tomto stavu produkt needitovatelný.
Ke schválení	Produkt úspěšně prošel procesem kontroly ze strany příslušného projektového manažera ŘO a nyní je předložen ke schválení vedoucímu pracovníkovi ŘO.
Zamítnutý	Finální stav – produkt byl zamítnut ze strany příslušného projektového manažera ŘO. Produkt nebude zveřejněn ani vrácen příjemci k opravě.
Schválený bez publikace	Finální stav – produkt byl schválen, ale není zveřejněn v databázi produktů.
Schválený	Finální stav – produkt byl schválen a je zveřejněn v databázi produktů. Příjemci je zaslána notifikace, jejíž přílohou je (pod)licenční smlouva ve formátu pdf.
Neschválený	Finální stav – produkt byl neschválen ze strany vedoucího pracovníka ŘO. Produkt nebude zveřejněn ani vrácen příjemci k opravě.