



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

PŘÍKLAD PROJEKTU NA PODPORU ZAMĚSTNANOSTI

 Ing. Zuzana Trojanová

 **12. 9. 2016 Praha**
20. 9. 2016 Olomouc

ZÁKLAD ÚSPĚŠNÉHO PROJEKTU

- Individuální přístup k osobám z cílových skupin
- Respektování specifických potřeb CS
- Logická provázanost aktivit
- V každém projektu: tvorba nových udržitelných míst / umístění na volná pracovní místa / zprostředkování zaměstnání
- Komplexnost předkládaného projektu

JAKÝ PROBLÉM PROJEKT ŘEŠÍ

- Konkrétní problém a jeho řešení
- Popis problému, upřesnění, proč je nutné ho řešit
- Koho se problém týká
- Důsledky neřešení problému
- *Problém rodičů s malými dětmi*
- *Odstranění bariér při opětovném vstupu na pracovní trh*
- *Ztráta kontaktu s oborem, zastarání kvalifikace, zhoršení postavení na trhu práce, nezaměstnanost*
- *Lze odstranit vhodným způsobem intervence – motivační programy, vzdělávací programy, koučování, poradenství, doplněno o hlídání dětí*

JAKÉ JSOU PŘÍČINY PROBLÉMU

- Analýza, popis příčin problému
- Co dokládá existenci problému
- Zda a případně jak se už daný problém řešil, případně proč nebyl vyřešen/nastal znovu
- *Kumulace hendikepů vyplývající z dlouhodobé ztráty kontaktu s prací*
- *Limitované časové i finanční možnosti*
- *Nedostatečná nabídka akceptovatelného zaměstnání*
- *Ztráta kontaktu se zaměstnavatelem, kolegy*
- *Představa zaměstnavatelů o nízkém pracovním nasazení*

CO JE CÍLEM PROJEKTU - SMART



CO JE CÍLEM PROJEKTU

- Popis cíle nebo cílů – v případě dílčích cílů – **PROVÁZANOST!!!**
- Dosažení cíle by mělo přispět k řešení problému
- Nastavení kritérií pro ověření daného cíle
 - *Usnadnění návratu na otevřený trh práce*
 - *Doplnění nedostatečné či chybějící kvalifikace*
 - *Přímé umístění CS na volná pracovní místa*

JAKÉ ZMĚNY JSOU V DŮSLEDKU PROJEKTU OČEKÁVÁNY

- Co chcete a co můžete změnit
- V porovnání s cílem obecnější
- Nemusí zajistit změnu v plném rozsahu, pouze ke změně přispěje (usnadní)
- Do jaké míry lze změnou řešit problém cílové skupiny
- *Odstranění bariér:*
 - *A) subjektivních – psychologické bariéry*
 - *B) objektivních – pomocí vzdělávacích programů, poradenství, koučinku, poradny práce*

JAKÉ AKTIVITY BUDOU V PROJEKTU REALIZOVÁNY

- Pouze stručný výpis klíčových aktivit
- Podrobněji rozepsáno v ISKP14+ pod záložkou „Klíčové aktivity“
- Jednotlivé aktivity by měly být provázané
- Vnitřní konzistentnost a logika projektu
- Musí být v souladu s výzvou
- Vhodná časová provázanost

POPIS REALIZAČNÍHO TÝMU PROJEKTU

- Všechny pracovní pozice (PN i NN)
- Příjemce i partner
- Uvést výši úvazku/počet hodin zapojení do projektu
- Výčet činností (s vazbou na klíčové aktivity)
- Je vhodné uvést také odbornou kapacitu
- *Projektový manažer (NN)*
- *Koordinátor (NN)*
- *Psycholog/personalista (PN)*
- *Lektor motivačních aktivit (PN)*

JAK BUDE ZAJIŠTĚNO ŠÍŘENÍ VÝSTUPŮ PROJEKTU

- Metodické dokumenty
- Výsledky analýz
- Výstupy z konferencí a seminářů
- Příklady dobré praxe
- Šíření povědomí o projektu
- *Povědomí o projektu – web, letáky*
- *Případné různé metodiky, výzkumy – zveřejnění na webu apod.*

V ČEM JE NAVRŽENÉ ŘEŠENÍ INOVATIVNÍ

- Jedná se o nové řešení? (aplikované novým způsobem)
- Může se jednat o „novost“ v dané oblasti/regionu
- Popište ve srovnání se stávajícími postupy

JAKÁ EXISTUJÍ RIZIKA PROJEKTU

- Především rizika, která lze eliminovat (ne vnější rizika)
- Možnosti řešení
- Např.:
 - Nedostatek zájmu ze strany účastníků projektu
 - Zpoždění/nenaplnění harmonogramu projektu
 - Oslabení realizačního týmu
 - Finanční nestabilita
 - Nenaplnění indikátorů

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- Jaké činnosti budete realizovat
- Metoda realizace a jak povede k dosažení výstupů
- Jaké jsou výstupy dané aktivity
- Časová dotace
- Časová provázanost s dalšími aktivitami

- Náklady (způsob výpočtu), které se vztahují k dané aktivitě
- Důležitá provazba – posouzení efektivity projektu

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

KA 1: Vstupní náborový seminář

- Oslovení potenciálních účastníků
- Výběr vhodných účastníků z řad cílové skupiny
- Rozhovor s poradcem – psychologem/personalistou
- *K aktivitě se vztahuje část nákladů na manažerské a administrativní pozice (Projektový a finanční manažer, Koordinátor) jenž budou hrazeny z nepřímých nákladů projektu.*
- *U náborů bude přítomen též přítomen personalista/kouč. 8 hodin (5 hodin přímé práce s účastníky + 3 hodiny zpracování výstupů) * 500Kč = 4 500 Kč.*
- *Pronájem prostor 1200 Kč.*

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- KA 2: Personální profil - 2 dny – skupinový modul + 2 hodiny individuální pohovor
- Základní informace o trhu práce
- tvorba životopisu, motivačního dopisu, „návčik“ pracovního pohovoru
- Vyhledání vhodného pracovního směřování účastníka
- Motivace každého účastníka
- *Na aktivitě se budou podílet: projektový manažer, koordinátor, personalista*
- *Personalista: $2 \cdot 6$ (skupinový kurz) + $2 \cdot 12$ (individuální koučink) x 500 = 18 000 Kč*
- *Náklady na pronájem prostor pro dvoudenní vzdělávací modul a následné individuální konzultace (předpoklad max. 3 konzultace denně, tzn. celkem 4 dny): $(2 + 4) \times 1200 = 7\,200$ Kč*

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- KA 3: Aktivační a motivační program
- Navazuje na „Personální profil“
- 4 denní modul
- Intenzivní skupinový koučink
- Témata: Rodinné kompetence a jejich uplatnění na trhu práce, možnosti dalšího vzdělávání, základní pracovněprávní předpisy, flexibilní formy práce, úpravy pracovní doby, práce na živnostenské oprávnění....
- *Na aktivitě se budou podílet: projektový manažer, koordinátor, lektor motivačních aktivit*
- *Lektor motivačních aktivit: $24 \times 500 = 12\,000$ Kč (v ceně za hodinu práce je zahrnuta i příprava a evaluace po skončení kurzu)*
- *Náklady na pronájem prostor pro dvoudenní motivační program $4 \times 1200 = 4\,800$ Kč*

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- KA 4: Rekvalifikační kurzy
- Rekvalifikační kurz – Základy podnikání
- Rekvalifikační kurzy dle výběru
- *Na aktivitě se budou podílet: projektový manažer, koordinátor a dodavatelé*
- *Nákup rekvalifikačních kurzů: $12 \times 17\,800 = 213\,600$ Kč*
- *Průměrná cena rekvalifikačního kurzu byla stanovena na základě průzkumu trhu v oblasti vytipovaných rekvalifikací.*

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- KA 5: Poradna práce, zprostředkování zaměstnání, podpora uplatnění na trhu práce
- Osobní/telefonické/emailové konzultace
- Konzultace podnikatelských záměrů
- Individuální kontrola a úprava životopisů a motivačních dopisů
- Výběr vhodných pracovních pozic
- Mapování aktuální situace na trhu práce
- Motivace a příprava na pracovní pohovor
- Zprostředkování zaměstnání

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- KA 5: Poradna práce, zprostředkování zaměstnání, podpora uplatnění na trhu práce
 - *Na aktivitě se budou podílet: projektový manažer, personalista*
 - *Personalista: předpoklad minimálně 10 hodin na účastníka (3 hodiny přímé konzultace, plus komunikace s potenciálními zaměstnavateli, vyhledávání vhodných prac.nabídek...) $10 \cdot 12 \cdot 500 = 60\ 000$ Kč*
 - *Náklady na pronájem prostor pro individuální konzultace poradny práce (předpoklad max. 2 konzultace denně, tzn. celkem 24 dnů): $24 \times 1200 = 28\ 800$ Kč*
 - *Mzdové příspěvky zaměstnavatelům: $8 \times 10\ 000 \times 3 = 240\ 000$ Kč*

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- KA 6: Doprovodná a podpůrná opatření
- Příspěvek na péči o dítě
- *Na aktivitě se budou podílet: projektový manažer a koordinátor*
- *Příspěvek na hlídání dětí: kromě dnů, které v průměru stráví účastník na vzdělávacích aktivitách a rekvalifikačních kurzech, byly v tomto případě zohledněny i individuální aktivity (náborový seminář, individuální pohovor v rámci KA2, individuální poradenství v rámci KA5), celkový počet dnů byl stanoven na 29. Předpokládá se využití příspěvku 10 účastníky projektu. Maximální výše příspěvku byla stanovena na 500 Kč/den. Celkové náklady na hlídání dětí v rámci projektu: $10 \text{ (účastníků)} \times 29 \text{ (dnů)} \times 500 \text{ (výše příspěvku)} = 145\ 000 \text{ Kč}$*

POPIS KLÍČOVÉ AKTIVITY + PŘEHLED NÁKLADŮ

- KA 7: Administrace a řízení projektu:
- Sestavení realizačního týmu
- Výběr dodavatelů
- Oslovení cílové skupiny
- Administrace projektu

INDIKÁTORY

- Indikátory povinné k naplnění – povinnost stanovit cílovou hodnotu
- Indikátory povinné k vykazování – není nutné stanovit cílovou hodnotu, je však nutné sledovat v průběhu realizace
- *6 00 00 Celkový počet účastníků – cílová hodnota 12*
- *5 01 30 Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce*
- *5 01 05 Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce*
- *6 25 00 Účastníci v procesu vzdělávání/odborné přípravy po ukončení své účasti*
- *6 26 00 Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti*
- *6 28 00 Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání....*

CÍLOVÁ SKUPINA

- Žadatel vybírá cílovou skupinu
- Popis cílové skupiny – žadatel stručně dokládá znalost/zkušenost práce s CS
- *Osoby vracející se na trh práce po návratu z mateřské/rodičovské dovolené*
- *Osoby pečující o malé děti*
- *Případně osoby pečující o jiné závislé osoby*

ROZPOČET

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Měrná jednotka
1	Celkové způsobilé výdaje			918 250 Kč	
1.1	Přímé náklady			734 600 Kč	
1.1.1	Osobní náklady			94 000 Kč	
1.1.1.3	Dohody o provedení práce			94 000 Kč	
1.1.1.3.1	Personalista	500 Kč	164	82 000 Kč	Hodina
1.1.1.3.2	Lektor motivačních aktivit	500 Kč	24	12 000 Kč	hodina
1.1.4	Nákup služeb			255 600 Kč	
1.1.4.1	Pronájem prostor KA1	1 200 Kč	1	1 200 Kč	Den
1.1.4.2	Pronájem prostor KA2, KA3, KA5	1 200 Kč	34	40 800 Kč	Den
1.1.4.3	Rekvalifikační kurzy	17 800 Kč	12	213 600 Kč	Osoba/kurz
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny			385 000 Kč	
1.1.6.1	Mzdové příspěvky	10 000 Kč	24	240 000 Kč	Osoba/měsíc
1.1.6.2	Cestovné a ubytování	---			
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	500 Kč	290	145 000 Kč	Osoba/den
1.2	Nepřímé náklady			183 650 Kč	