



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



SEMINÁŘ PRO PŘÍJEMCE



6.9.2016



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



ŽÁDOST O PLATBU

ŽÁDOST O PLATBU

Identifikační údaje

Upravit/vyplnit

- Účet příjemce
- Účet zřizovatele (účet kraje)

Souhrnná soupiska

Doplnit

- Evidenční číslo/označení soupisky (dle čísla ZoR)

Nový záznam – zadání účetního/daňového dokladu

- Pořadové číslo
- Zkrácený název subjektu (příjemce/partnera s finančním příspěvkem)
- Položka v rozpočtu projektu
- Investice/neinvestice
- Celková částka bez DPH uvedená na dokladu
- Celková částka DPH uvedená na dokladu
- *Celková částka uvedená na dokladu*
- Číslo účetního dokladu v účetnictví
- Datum vystavení dokladu
- Datum uskutečnění zdanitelného plnění

ŽÁDOST O PLATBU - ÚČETNÍ/DAŇOVÉ DOKLADY II

- Datum úhrady výdaje
- ICO dodavatele
- Název dodavatele
- Číslo smlouvy/objednávky, ke které se doklad vztahuje
- Číslo výběrového řízení, ke kterému se doklad vztahuje
- Částka bez DPH připadající na prokazované způsobilé výdaje
- Částka DPH připadající na prokazované způsobilé výdaje
- *Způsobilé výdaje – dopočítají se automaticky*
- *Rozpočtová položka druhová*

ŽÁDOST O PLATBU - ÚČETNÍ/DAŇOVÉ DOKLADY III

- *Prokazované nezpůsobilé výdaje*
- Popis výdaje

Vložení skenu účetního dokladu s výdajem nad 10 000 Kč
max. velikost 100 MB

(Pokud se doklad vztahuje k více řádkům v soupisce, není třeba vkládat znovu)

- **Vyexportovat soupisku .xls** a vložit do dokumentů (u všech záložek – Účetní doklady, Lidské zdroje, Cestovní náhrady)

ŽÁDOST O PLATBU - LIDSKÉ ZDROJE I

Nový záznam – zadání pracovníka

- *Pořadové číslo*
- Zkrácený název subjektu (příjemce/partnera s finančním příspěvkem)
- Položka v rozpočtu projektu
- Identifikace kalendářního roku a měsíce, k němuž se vztahují osobní náklady
- Příjmení pracovníka
- Jméno pracovníka
- Druh pracovněprávního vztahu
- Fond pracovní doby pracovníka u zaměstnavatele v daném měsíci v hodinách

ŽÁDOST O PLATBU -LIDSKÉ ZDROJE II

- Počet odpracovaných hodin na projektu
- Zúčtovaná hrubá mzda/plat v daném měsíci
- Jiné výdaje (odvádí se z nich odvody)
- Jiné výdaje (neodvádí se z nich odvody)
- Pojistné na sociální a zdravotní pojištění zaměstnavatele
- Datum úhrady výdaje

Automaticky se dopočítá:

- *Hodinová mzda/plat*
- *Hodinová mzda s přesností na 12 desetinných míst*
- *Mzdový/Platový výdaj*
- *Prokazované způsobilé osobní výdaje*

Vložení skenu pracovního výkazu

ŽÁDOST O PLATBU - CESTOVNÍ NÁHRADY I

Cestovní náhrady I

Nový záznam – zadání položky

- *Pořadové číslo*
- Zkrácený název subjektu (příjemce/partnera s finančním příspěvkem)
- Položka v rozpočtu projektu
- Číslo účetního dokladu v účetnictví
- Příjmení pracovníka
- Jméno pracovníka
- Druh pracovní cesty
- Účel pracovní cesty

ŽÁDOST O PLATBU - CESTOVNÍ NÁHRADY II

- Datum zahájení pracovní cesty
- Datum ukončení pracovní cesty
- *Počet dnů/nocí pracovní cesty*
- Prokazované způsobilé výdaje na pracovní cestu
- *Z toho SF*
- *Z toho SR*

Vložení skenu účetního dokladu s výdajem nad 10 000 Kč

ŽÁDOST O PLATBU

Soupiska příjmů

Nový záznam – zadání hodnoty čistého příjmu

- *Pořadové číslo*
- Číslo účetního dokladu v účetnictví
- Datum příjmu
- Vykázané příjmy
- Zkrácený název subjektu (příjemce/partnera s finančním příspěvkem)
- Popis příjmů

Nepřikládají se žádné doklady

ŽÁDOST O PLATBU

Nezpůsobilé výdaje

Nevyplňuje se

Dokumenty

Vložení dalších příloh k žádosti o platbu

Souhrnná soupiska – naplnění soupisky I

Stisknout **Naplnit data z dokladů soupisky**

- *Způsobilé výdaje*
- *Prokazované způsobilé výdaje přímé*
- *Jiné peněžní příjmy vykazované*
- *Způsobilé výdaje celkem*
- *Způsobilé výdaje investiční*
- *Způsobilé výdaje neinvestiční*
- *Způsobilé výdaje křížové financování investiční*
- *Způsobilé výdaje křížové financování neinvestiční*

ŽÁDOST O PLATBU

Souhrnná soupiska – naplnění soupisky II

- Prokazované způsobilé výdaje očištěné o příjmy
- Prokazované způsobilé výdaje očištěné o příjmy investiční
- Prokazované způsobilé výdaje očištěné o příjmy neinvestiční

Nutno vyplnit pole **Prokazované další výdaje stanovené sazbou či paušálem** a stisknout **Naplnit data z dokladů soupisky**

ŽÁDOST O PLATBU

Žádost o platbu I

Část ZPŮSOBILÉ VÝDAJE – POŽADOVÁNO

Stisknout Naplnit data ze soupisky

- *Způsobilé výdaje celkem, investiční a neinvestiční*
- *Jiné peněžní příjmy připadající na způsobilé výdaje*
- *Celkové způsobilé výdaje snížené o jiné peněžní příjmy*
- *Způsobilé výdaje snížené o jiné peněžní příjmy z nedotačních zdrojů*
- *Způsobilé výdaje snížené o jiné peněžní příjmy z dotačních zdrojů celkem, investiční a neinvestiční*
- *Celkové způsobilé výdaje připadající na příjmy dle čl. 61*
- *Způsobilé výdaje připadající na finanční mezeru / očištěné o flat rate celkem, investiční a neinvestiční*

ŽÁDOST O PLATBU

ŽÁDOST O PLATBU III

Část ČÁSTKA NA KRYTÍ VÝDAJŮ

Pouze pro ex-ante

- Částka na krytí výdajů investiční
- Částka na krytí výdajů neinvestiční

Dopočet

- *Částka na krytí výdajů celkem*
- *Vlastní podíl příjemce*
- *Částka zálohy investiční a neinvestiční*

ŽÁDOST O PLATBU

Čestná prohlášení

Seznam – 2 varianty

Finalizace

Podpis dokumentu

Vrácení

- Informace přes depeše